



Scouting Nederland wil haar leden een fysiek en sociaal veilige omgeving bieden. We doen er alles aan om dat te bereiken. Bij gesprekken met nieuwe vrijwilligers is het een gespreksonderwerp en binnen Scouting Academy wordt er aandacht aan besteed. Daarnaast heeft Scouting Nederland een [gedragscode](#) en hebben we [een stappenplan In Veilige Handen](#). Binnen de maatregelen in de preventieve sfeer is het aanvragen van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een belangrijk hulpmiddel. De VOG is niet het wondermiddel om grensoverschrijdend gedrag binnen Scouting te voorkomen, maar zorgt er wel voor dat personen die eerder in de fout zijn gegaan met kinderen, en daardoor bij justitie bekend zijn, niet bij Scouting aan de slag kunnen.

Een VOG aanvragen is verplicht

Scouting Nederland heeft het aanvragen van een VOG voor alle vrijwilligers verplicht gesteld. In het huishoudelijk reglement is opgenomen dat een VOG overlegd moet worden voordat kaderleden een functie kunnen uitoefenen of voordat iemand buitengewoon lid kan worden. Per 13 december 2014 is de VOG-verplichting aangescherpt door de landelijke raad en zijn eerdere uitzonderingen geschrapt. Ook voor kaderleden die voorafgaand aan benoeming jeugdlid zijn geweest, geldt de VOG-verplichting. De VOG's voor vrijwilligers binnen Scouting zijn gratis.

In het huishoudelijk reglement is de VOG-verplichting opgenomen voor alle vrijwilligers, ongeacht of ze wel of niet direct in aanraking komen met jeugdleden. Dus niet alleen voor leiding, maar bijvoorbeeld ook voor bestuursleden, trainers, organisatoren, materiaalmeesters, vrijwilligers op kampeerterreinen en plusscouts moet een VOG worden aangevraagd.

Welke stappen moeten je nemen?

Als organisatie moet je eenmalig twee registraties doen:

1. Registreer je organisatie op www.gratisvog.nl, zodat je gratis een VOG voor vrijwilligers aan kunt vragen (zie bijlage 1).
2. Vraag een *eHerkenning* aan via <https://www.eherkenning.nl/bedrijven/eherkenningsmiddel-kopen/stap-4-erkende-aanbieders>, zodat je in een beveiligde omgeving met de overheid kunt communiceren.

Voor het aanvragen van VOG's voor vrijwilligers moet je als organisatie per vrijwilliger twee stappen doorlopen:

1. Zet een VOG-aanvraag klaar voor de vrijwilliger via <https://mijn.justis.nl/vog/vogorganisatie/inloggen.htm> (bijlage 2).
2. Registreer de VOG in Scouts Online, nadat de vrijwilligers deze thuisgestuurd gekregen heeft en ingeleverd heeft bij de groep (bijlage 3).

Op de volgende pagina's vind je verdere toelichting bij de stappen en achtergrondinformatie over de VOG.

Bij de aanvraag van een VOG onderzoekt de overheid of er geen strafbare gedragingen op naam van de aanvrager staan. Als sprake is van strafbare gedragingen, beoordeelt het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent het Gedrag (COVOG) of die relevant zijn voor het doel waarvoor de verklaring is aangevraagd. Zo zijn voor het beroep van onderwijzer andere strafbare feiten van belang dan voor de functie van accountant. Bij de aanvraag wordt daarom aangegeven voor welke functie deze wordt aangevraagd en op welke aspecten moet worden getoetst. Twee functieaspecten vindt Scouting Nederland voor alle vrijwilligers belangrijk. Dit betreft *Informatie* en *Personen*. Daarnaast zijn er twee aspecten die, afhankelijk van de functie, van toepassing kunnen zijn: *Geld* en *Aansturen organisatie*. Het eerste zal met name spelen bij penningmeesters en budgetbewakers van organisatieonderdelen en het tweede bij bestuursleden en verantwoordelijken voor organisatieonderdelen. Organisatieonderdelen kunnen bijvoorbeeld speltakken of onderliggende teams van organisaties zijn.

Als *leidraad* kun je gebruik maken van het schema met de relevantie functieaspecten per functie (bijlage 4). Het staat het bestuur vrij om bij personen alle aspecten aan te kruisen. Realiseer je wel dat dan op al die aspecten een screening plaatsvindt.

Heb je al een VOG voor een andere functie binnen Scouting?

In het huishoudelijk reglement is opgenomen dat bij overstap naar een ander organisatieonderdeel opnieuw een VOG aangevraagd moet worden. Iedere groep of regio, maar ook de landelijke organisatie, zal dus voor de vrijwilliger die daar voor het eerst actief wordt, een VOG aan moeten vragen.

Voor een nieuwe functie *binnen* een organisatieonderdeel kan het soms ook nodig zijn een nieuwe VOG aan te vragen, als het een functie betreft waarbij voor aanvullende functieaspecten screening wenselijk is (bijvoorbeeld een penningmeesterfunctie). Het schema in bijlage 1 kun je gebruiken om na te gaan of aanvullende screening nodig is. Kruis bij het aanvragen van deze nieuwe VOG ook de functieaspecten aan waarop eerder al een VOG is afgegeven.

Een organisatieonderdeel kan er zelf voor kiezen om na een aantal jaren voor alle vrijwilligers opnieuw een VOG aan te vragen. De VOG is namelijk een check bij de deur en er zit geen geldigheidsduur aan.

Aanvragen van een VOG; digitaal of op papier

Je kunt een VOG voor vrijwilligers digitaal aanvragen of op papier. Het digitaal aanvragen heeft veel voordelen, zowel voor de vrijwilliger als voor de organisatie. De organisatie hoeft geen papieren formulier meer aan de vrijwilliger te overhandigen en de vrijwilliger hoeft niet meer zelf naar het gemeentehuis te gaan om een formulier af te geven. Voor alle partijen is het een besparing van tijd en kosten. Wil je gebruik maken van de gratis VOG, dan kan dit ook alleen via de digitale weg.

De mogelijkheid bestaat nog steeds om op papier een VOG aan te vragen. Het aanvraagformulier moet voor een deel door de Scoutingorganisatie en voor een deel door de vrijwilliger zelf worden ingevuld. De organisatie vult eerst haar deel in en stuurt het deels ingevulde formulier naar de persoon op wie de VOG betrekking heeft. Die vult het verder in en levert het in bij de afdeling burgerzaken van de gemeente waar de aanvrager staat ingeschreven. De aanvrager moet een geldig identiteitsbewijs tonen en de leges van € 33,85 betalen (2016). De gemeente stuurt de aanvraag door naar het COVOG. Sommige gemeenten brengen geen kosten in rekening als het een aanvraag voor het vrijwilligers- of jeugdwerk betreft of geven hiervoor subsidie. Vraag dit na bij je gemeente. De kosten voor een papieren aanvraag worden niet door de landelijke overheid vergoed. Ook Scouting Nederland vergoedt de kosten van een papieren aanvraag niet en wij adviseren regio's en groepen hetzelfde te doen.

Registeren op www.gratisvog.nl

Voor vrijwilligers die met kinderen werken, is de VOG gratis. Vanaf 1 januari 2015 moet een organisatie zich registreren via de website www.gratisvog.nl. Na registratie herkent het aanvraagstelsel dat de aanvraag door een Scoutinggroep gedaan is, waardoor de vrijwilliger niet gevraagd wordt om voor de aanvraag te betalen. De regeling gratis VOG geldt alleen voor digitaal aangevraagde VOG's. In bijlage 1 vind je meer informatie over deze aanvraagprocedure.

Bij het registreren op www.gratisvog.nl wordt onder andere gevraagd om de naam van de organisatie, het Kamer van Koophandel-nummer, de contactgegevens van de contactpersoon en een overzicht welke preventieve maatregelen genomen worden (beleid). Je kunt hierbij verwijzen naar de hulpmiddelen op de website van Scouting Nederland. Je kunt er ook voor kiezen deze informatie op je eigen website te plaatsen en hiernaar verwijzen.

Let op dat de rechtspersoon waarvoor je je aanmeldt op www.gratisvog.nl dezelfde is als waarvoor *eHerkenning* wordt aangevraagd.

Nadat je organisatie geaccepteerd is, kun je aanvragen voor de VOG klaarzetten voor je vrijwilligers waarbij er niet meer betaald hoeft te worden.

Het aanvragen van *eHerkenning*

Om digitaal een VOG aan te kunnen vragen, moet je organisatie gebruik maken van *eHerkenning*. Voor het aanvragen van een digitale VOG moet de organisatie gebruik maken van *eHerkenning*. Hiermee kan de organisatie zich digitaal identificeren als ze elektronisch zaken regelt met de overheid. De organisatie moet wel een rechtspersoon (vereniging of stichting) zijn. Voor de VOG-aanvraag is een *betrouwbaarheidsniveau 1* voor *eHerkenning* voldoende.

Je kunt kiezen uit verschillende aanbieders op <https://www.eherkenning.nl/bedrijven/eherkenningsmiddel-kopen/stap-4-erkende-aanbieders>. De kosten voor het aanvragen van *eHerkenning* niveau 1 liggen tussen de € 0,- en € 20,- per jaar, afhankelijk van de aanbieder. Deze kosten kunnen niet gedeclareerd worden en komen ten laste van de aanvragende organisatie. Het aanvragen van *eHerkenning* duurt twee werkdagen. Scouting Nederland maakt voor haar aanvragen gebruik van QuoVadis.

Informeren van de vrijwilliger

Voordat je de procedure voor het aanvragen van een VOG in gang zet, is het belangrijk de (potentiële) vrijwilliger te informeren. In bijlage 5 is een voorbeeld opgenomen van een mailtekst die je kunt gebruiken om je vrijwilligers te informeren over de aanvraag van een VOG. De ervaring leert dat een (persoonlijk/groeps-)gesprek over de sociaal veilige omgeving de vrijwilliger extra motiveert om de VOG als onderdeel van de sociaal veilige omgeving aan te vragen.

Hoe vraag je een VOG digitaal aan?

Het bestuur van de organisatie waarvoor de VOG nodig is, regelt vervolgens de individuele aanvragen. Een deel van de aanvraag moet de organisatie invullen en een deel wordt ingevuld door de persoon voor wie de VOG van belang is.

De potentiële vrijwilliger moet beschikken over een *e-mailadres*, een *DigiD* en dient in een gemeente als ingezetene te staan ingeschreven in Gemeentelijke Basisadministratie (GBA). De potentiële vrijwilliger moet zijn naam, geboortedatum en e-mailadres beschikbaar stellen aan de organisatie. In bijlage 2 zijn de stappen voor een digitale aanvraag weergegeven.

- De organisatie kan, met de gegevens van de vrijwilliger en *eHerkenning*, de aanvraag invullen op <https://mijn.justis.nl/vog/vogorganisatie/inloggen.htm>. De adresgegevens van de vrijwilliger worden automatisch uit de GBA gehaald.

- Op het digitale formulier wordt gevraagd naar het risicoprofiel en de functieaspecten waarop gescreend moet worden.
- Nadat de organisatie haar deel van de aanvraag heeft afgerond, ontvangt de vrijwilliger een mail van het Ministerie van Veiligheid en Justitie met een link naar een pagina waar het digitale aanvraagformulier klaarstaat. De vrijwilliger kan het formulier bereiken met de DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord (www.digid.nl).
- De aanvraag wordt na bevestiging door COVOG in behandeling genomen. De vrijwilliger krijgt de VOG thuisgestuurd of ontvangt bericht dat er geen VOG afgegeven kan worden.

Op de website van dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie (www.justis.nl/Producten/verklaringomtrentgedrag) vind je informatie over de VOG. Hier zijn ook de printbare aanvraagformulieren te downloaden.

Hoe registreer je een VOG?

In Scouts Online kun je registreren welke VOG is afgegeven voor een vrijwilliger. Zodra de VOG door de overheid aan de desbetreffende persoon is toegestuurd, moet deze persoon de (originele!) VOG aan het bestuur van het organisatieonderdeel geven. De secretaris of gegevensbeheerder registreert in Scouts Online vervolgens de juiste VOG. Het organisatieonderdeel bewaart de afgegeven VOG in haar administratie. Meer informatie over het registreren van de VOG vind je in bijlage 3.

Afhandeling van de VOG-aanvraag

COVOG beslist namens de Minister van Justitie of de VOG wordt afgegeven. Het COVOG raadpleegt het Justitieel Documentatiesysteem voor het onderzoek naar de VOG. In dit register staan gegevens over de afwikkeling van strafbare feiten, van veroordelingen tot niet vervolgte zaken en transacties. Daarnaast kan het COVOG politieregistergegevens bij het onderzoek betrekken en inlichtingen inwinnen bij het Openbaar Ministerie en de Reclassering. De gegevens worden in samenhang gewogen en beoordeeld. Blijkt uit het onderzoek dat er geen strafbare feiten zijn gepleegd? Dan wordt de VOG afgegeven. Zijn er wel strafbare feiten gepleegd, dan beoordeelt het COVOG of deze strafbare gedraging uit het verleden een belemmering vormt voor het doel waarvoor de VOG is aangevraagd. De vrijwilliger krijgt op papier een gewaarmerkte VOG thuisgestuurd en kan deze overleggen aan het organisatieonderdeel. Mocht er geen VOG afgegeven worden, dan wordt de potentiële vrijwilliger (en niet de organisatie) daarover geïnformeerd. De vrijwilliger kan dan geen VOG overleggen en dus niet worden benoemd in de functie. Is de VOG geweigerd, dan kan de betrokkene wel bezwaar indienen bij het Ministerie. Hoe hij of zij dat kan doen staat vermeld op de site van de Rijksoverheid.

Scherpere regels voor VOG bij werk met minderjarigen

Onderstaande personen komen niet in aanmerking voor een VOG:

- Personen die in de 20 jaar voorafgaand aan de aanvraag zijn veroordeeld tot een (on)voorwaardelijke gevangenisstraf of taakstraf vanwege zedendelicten.
- Personen die 2 of meer keer in hun leven zijn veroordeeld tot een (on)voorwaardelijke gevangenisstraf of taakstraf vanwege zedendelicten.
- Personen die in de 10 jaar voorafgaand aan de aanvraag één maal in de Justitiële Documentatie (strafblad) voorkomen vanwege zedendelicten maar hiervoor geen gevangenisstraf of taakstraf hebben gekregen.

Een VOG voor leiding die geen Nederlandse nationaliteit heeft of niet in Nederland woont

Binnen Scouting zijn ook vrijwilligers actief die geen Nederlandse nationaliteit hebben én niet in de GBA zijn opgenomen (bijvoorbeeld omdat ze tijdelijk in Nederland zijn voor werk of studie). Of vrijwilligers die wel actief zijn binnen Scouting, maar die niet (meer) in Nederland wonen. Gaat het om vrijwilligers uit een EU-land, dan kan de overheid het justitiële verleden van deze personen opvragen, ook in het land van herkomst.

- Als de vrijwilliger niet in de GBA voorkomt, of als deze geen vaste woon- of verblijfplaats heeft, dan kan de VOG rechtstreeks bij de dienst Justis aangevraagd worden:
www.justis.nl/Producten/verklaringomtrentgedrag/veelgesteldevragenovervognp/#paragraf11
- Nederlandse scouts die in het buitenland wonen, kunnen nog steeds in Nederland een VOG aanvragen:
www.justis.nl/Producten/verklaringomtrentgedrag/veelgesteldevragenovervognp/#paragraf16

Het VOG-systeem in Nederland is uniek en niet vergelijkbaar met andere landen op de wereld. Een in een ander land afgegeven VOG heeft daarmee niet dezelfde status als een VOG in Nederland en de screening zal niet op een vergelijkbare wijze gedaan zijn. Het is nog niet duidelijk hoe we hier mee om kunnen gaan. De kosten voor een in het buitenland aangevraagde VOG komen niet voor vergoeding door het Ministerie van Justitie in aanmerking. Buitenlandse VOG's kunnen inmiddels wel geregistreerd worden in Scouts Online.

Meer informatie?

Gratis VOG	www.gratisvog.nl
Verklaring Omtrent het Gedrag:	www.justis.nl/producten/vog/
Huishoudelijk Reglement:	www.scouting.nl
Aanvraag eHerkenning:	www.eherkenning.nl/bedrijven/eherkenningsmiddel-kopen/
Website digitale aanvraag:	mijn.justis.nl/vog/vogorganisatie/inloggen.htm
DigiD:	www.digid.nl
Informatie over preventieve maatregelen:	www.scouting.nl en www.inveiligehanden.nl

Ondanks dat Scouting Nederland probeert de infobladen zo up-to-date mogelijk te houden, kan het voorkomen dat er inmiddels nieuwe regelgeving is afgekondigd. De tekst van de geldende wet- en regelgeving is bepalend. Aan deze informatie kunnen geen rechten worden ontleend.

Bijlage 1: Aanmelden voor de regeling gratis VOG

Ga naar www.gratisvog.nl



Klik op Aanmeldformulier.



Vul bij KvK-nummer het nummer van de Kamer van Koophandel van je groepsvereniging in. Je kunt dit vinden op het uittreksel van de KvK, maar ook via Zoeken op www.kvk.nl. Let op dat deze dezelfde is als de organisatie waarvoor je eHerkenning aanvraagt.

Aanmeldformulier

Met dit formulier kunt u uw vrijwilligersorganisatie aanmelden voor de Regeling Gratis VOG. Voor het invullen moet u:

- een KvK-nummer hebben;
- gemachtigd zijn om het formulier voor uw organisatie in te vullen;
- als organisatie voldoen a

Organisatie

KvK-nummer

Scouting Nederland
Larikslaan 5
3833 AM Leusden

Type organisatie Type organisatie Sportorganisatie

Uw contactpunt
Vereniging NOV
Petra Zeverboom
030 230 7195
gratisvog@nov.nl
Ma tot 12.00 uur, di en do

Volgens de KvK bent u het ingevulde type organisatie. Als dit

Controleer of bij KvK-nummer de juiste gegevens staan en bij Type organisatie het vinkje staat bij 'vrijwilligersorganisatie'.

Voorwaarden regeling

Bestaat uw organisatie voor minimaal 70% uit vrijwilligers en heeft zij geen winstoogmerk?
 Ja Nee

Werken de vrijwilligers uit uw organisatie die VOG's gaan aanvragen met minderjarigen en/of mensen met een verstandelijke beperking?
 Ja Nee

Licht hieronder uw preventiebeleid toe.

Mijn organisatie hanteert een gedragscode voor begeleiders, zoals bijvoorbeeld de gedragscode zoals NOV die heeft opgesteld voor In veilige handen.

Mijn organisatie heeft een aanstellingsbeleid voor nieuwe vrijwilligers.

Mijn organisatie heeft een vertrouwens(contact)persoon.

Mijn organisatie heeft andere maatregelen, namelijk:

Contactgegevens

Naam *

E-mailadres *

Telefoonnummer

Vink aan wat voor preventiebeleid je organisatie voert:

Bij gedragscode kun je de volgende link opnemen: <https://www.scouting.nl/downloads/bestuur-en-organisatie/veiligheid/sociale-veiligheid/310-gedragscode>

Bij aanstellingsbeleid kun je de volgende link opnemen: <https://www.scouting.nl/bestuur-en-organisatie/veiligheid/sociale-veiligheid/in-veilige-handen/vog>

Bij vertrouwens(contact)personen kun je de volgende link opnemen: <https://www.scouting.nl/bestuur-en-organisatie/veiligheid/calamiteiten/landelijk-opvangteam>

Ik ben gemachtigd om namens mijn organisatie deze aanvraag te doen en ik sta NOV toe mij aan te melden bij het ministerie van Veiligheid en Justitie om mee te doen aan de Regeling Gratis VOG. Ik ga bij definitieve toelating tot de regeling akkoord met publicatie van mijn organisatie op de website www.gratisvog.nl.

Ik verklaar dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en ben op de hoogte van de voorwaarden van de regeling Gratis VOG.

Vereniging NOV mag mijn gegevens gebruiken om mijn organisatie te informeren over maatregelen om (seksueel) grensoverschrijdend gedrag te voorkomen.

Aanmelden

Bijlage 2: Hoe vraag ik digitaal een VOG aan?

- Ga naar <https://mijn.justis.nl/vog/vogorganisatie/inloggen.htm>.
- Klik op Inloggen eHerkenning en kies de aanbieder van je eHerkenningsmiddel.
- Heb je nog geen eHerkenning aangevraagd. Ga naar <https://www.eherkenning.nl/bedrijven/eherkenningsmiddel-kopen/>
- Log in met je eHerkenning gebruikersnaam en wachtwoord.
- Doorloop de stappen van de aanvraagprocedure.

Welkom

- Heb je je organisatie aangemeld via www.gratisvog.nl dan kun je in het welkomscherm kiezen voor de aanvraag van een gratis VOG.

Aanvraag Verklaring Omtrent het Gedrag

Uw organisatie wil voor een natuurlijk persoon, verder te noemen "aanvrager", een Verklaring Omtrent het Gedrag aanvragen.

Zorg ervoor dat u het emailadres van aanvrager bij de hand heeft voordat u doorgaat met de volgende stap.

- Ja, ik start een gratis VOG-aanvraag en verklaar dat mijn organisatie en de vrijwilliger voor wie deze VOG wordt aangevraagd voldoen aan de [voorwaarden](#) voor een gratis VOG. Indien blijkt dat niet aan deze voorwaarden werd voldaan, dient alsnog het gebruikelijke tarief betaald te worden.

Volgende stap

Gegevens organisatie

- De gegevens van de organisatie zijn de gegevens zoals deze staan geregistreerd bij de Kamer van Koophandel. Na invoering accorderen.
- Na aanvinken tweede vakje blijven de gegevens bewaard en staan de volgende keer als je inlogt nog geregistreerd.

Aanvraag Verklaring Omtrent het Gedrag

* Verplichte velden

Controleer onderstaande gegevens en vul deze waar nodig aan.

Gegevens organisatie

KvK nummer	31024153
Naam organisatie *	Scouting Nederland
Straat *	<input type="text"/>
Huisnummer *	<input type="text"/>
Huisnummer toevoeging	<input type="text"/>
Postcode *	<input type="text"/> Formaat '1234 AA'
Plaatsnaam *	<input type="text"/>
Land	Nederland

Gegevens contactpunt van uw organisatie

De gegevens van dit contactpunt worden in het vervolgproces gedeeld met de aanvrager.

Naam contactpunt *	<input type="text"/>
E-mailadres *	<input type="text"/>
Telefoonnummer *	<input type="text"/> ?
<input type="checkbox"/> De gegevens op deze pagina bewaren voor een volgende aanvraag.	

[Vorige stap](#)

[Stoppen](#)

[Volgende stap](#)

Gegevens aanvrager

- Vul hier de gegevens van de (nieuwe) vrijwilliger in.

Aanvraag Verklaring Omtrent het Gedrag

* Verplichte velden

Vul hieronder in voor wie u een Verklaring Omtrent het Gedrag aanvraagt.

Voorletters en achternaam *	<input type="text"/>	<input style="background-color: #ffff00; border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; vertical-align: middle;" type="button" value="?"/>
E-mailadres *	<input type="text"/>	<input style="background-color: #ffff00; border: 1px solid black; padding: 2px 5px; font-size: 0.8em; vertical-align: middle;" type="button" value="?"/>
Bevestig e-mailadres *	<input type="text"/>	

Screeningsopties risicogebieden

- Geef aan voor welke risicogebieden gescreend moet worden.
- Standaard is bij de aanvraag van een gratis VOG risicogebied 8 aangevinkt.
- Kies in ieder geval voor ook rubriek 1.
- Afhankelijk van de functie kun je ook rubriek 2 en 7 aankruisen.

Aanvraag Verklaring Omtrent het Gedrag

Risicogebieden | Functieaspecten

De screening vindt plaats op grond van de door u geselecteerde risicogebieden. Het is daarom van belang dat deze daadwerkelijk corresponderen met de beoogde taken van aanvrager.

U kunt meerdere risicogebieden selecteren. Op de volgende pagina kunt u per geselecteerd risicogebied de functieaspecten aangeven.

Mijn organisatie wil aanvrager laten screenen op risicogebied(en):

<input checked="" type="checkbox"/> 01 Informatie
<input checked="" type="checkbox"/> 02 Geld
<input type="checkbox"/> 03 Goederen
<input type="checkbox"/> 04 Diensten
<input type="checkbox"/> 05 Zakelijke transacties
<input type="checkbox"/> 06 Proces
<input checked="" type="checkbox"/> 07 Aansturen organisatie (of een deel daarvan)
<input checked="" type="checkbox"/> 08 Personen

De gegevens in deze formulierstap bewaren in een cookie voor hergebruik.

Screeningsopties functieaspecten

- Geef aan voor welke functieaspecten gescreend moet worden.
- Kies per risicogebied minimaal 1 functieaspecten, geadviseerd wordt alle functieaspecten aan te vinken.

Aanvraag Verklaring Omtrent het Gedrag

Risicogebieden | **Functieaspecten**

U heeft gekozen voor onderstaand(e) risicogebied(en). De screening vindt plaats op grond van de door u geselecteerde functieaspecten per risicogebied. Het is daarom van belang dat deze daadwerkelijk corresponderen met het doel van de aanvraag.

U kunt meerdere functieaspecten per risicogebied selecteren.

Mijn organisatie wil aanvrager laten screenen op functieaspect(en):

01 Informatie

- 11 Bevoegdheid hebben tot het raadplegen en/of bewerken van systemen
- 12 Met gevoelige/vertrouwelijke informatie omgaan
- 13 Kennis dragen van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen

02 Geld

- 21 Met contante en/of girale gelden en/of (digitale) waardepapieren omgaan
- 22 Budgetbevoegdheid hebben

07 Aansturen organisatie (of een deel daarvan)

- 71 Personen die vanuit hun functie mensen en/of een organisatie (of een deel daarvan) aansturen

08 Personen

- 84 Belast zijn met de zorg voor minderjarigen
- 85 Belast zijn met de zorg voor (hulpbehoevende) personen, zoals ouderen en gehandicapten

Let op! U heeft Kinderopvang (86) geselecteerd. Dit profiel is uitsluitend te gebruiken in combinatie met Zorg voor minderjarigen (84).

- De gegevens in deze formulierstap bewaren in een cookie voor hergebruik.

[Vorige stap](#)

[Stoppen](#)

[Volgende stap](#)

Doel aanvraag

- Kies achter doel voor de keuze 'Werkrelatie'.
- Bij functie wordt automatisch vrijwilliger ingevuld.
- Er zijn in principe geen bijzondere omstandigheden.

Aanvraag Verklaring Omtrent het Gedrag

* Verplichte velden

Doel *	Werkrelatie
Functie *	Vrijwilliger

Is er bij de uitoefening van de functie sprake van een bijzondere omstandigheid?

Er is sprake van een bijzondere omstandigheid. ?

De gegevens in deze formulierstap bewaren in een cookie voor hergebruik.

[Vorige stap](#) [Stoppen](#) [Volgende stap](#)

Bevestiging gegevens en verzending

- Op deze pagina controleer je nog een keer alle gegevens en accordeer je de gegevens.
- Klik vervolgens op afronden en verzenden.
- Op de volgende pagina kun je een kopie van de aanvraag opslaan en kun je een nieuwe aanvraag doen of afsluiten.

Aanvraag Verklaring Omtrent het Gedrag

Aan aanvrager is een e-mail verstuurd met daarin informatie over de door u voorbereide aanvraag. Nadat de aanvraag succesvol is afgerond door de aanvrager wordt deze door de Justis in behandeling genomen.



[Download en print uw aanvraag](#)

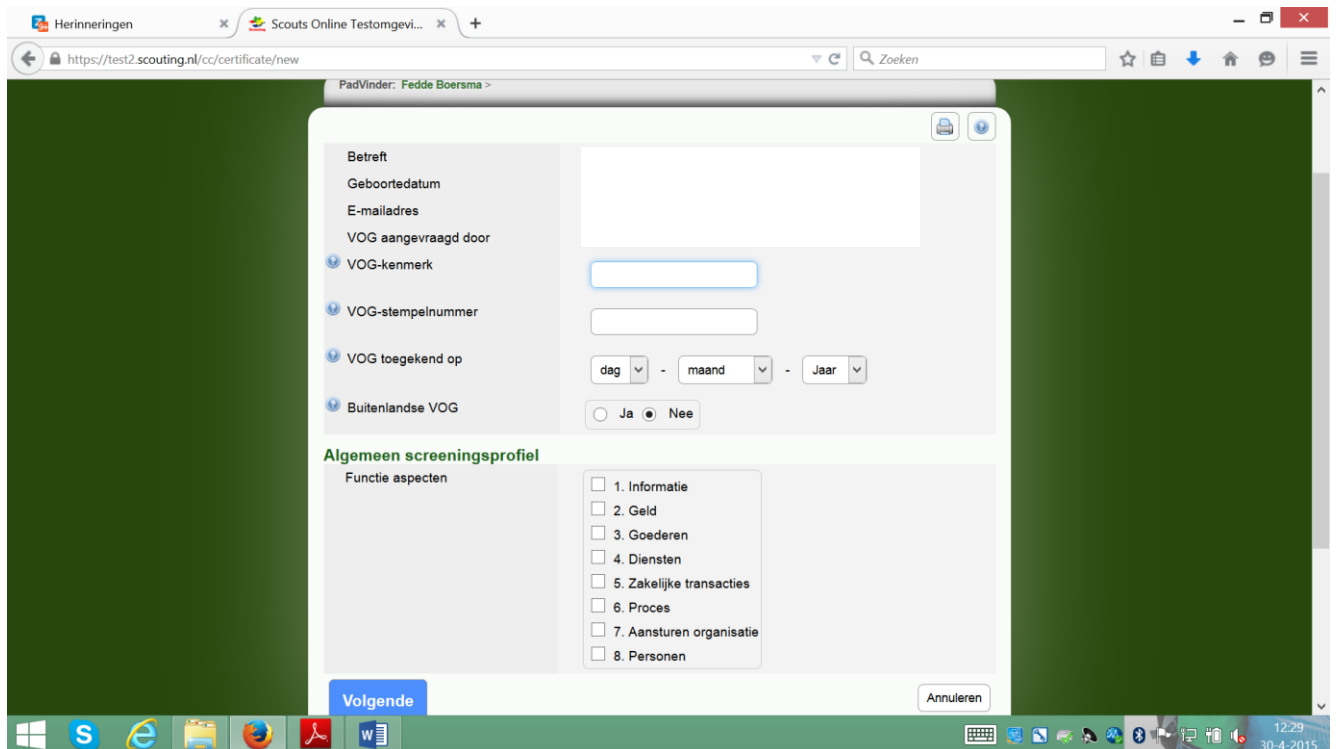
[Nieuwe aanvraag](#)

[Afsluiten](#)

Bijlage 3: Hoe registreer ik een VOG in Scouts Online?

Het registreren van een VOG kan gedaan worden door de secretaris of gegevensbeheerder van het organisatieonderdeel waarvoor de VOG is aangevraagd.

1. Log in op www.sol.scouting.nl en kies je juiste rol (secretaris of gegevensbeheer in de organisatie waarvoor je de VOG van een vrijwilliger wilt registreren).
2. Ga naar het tabblad Vrijwilligers en kies voor VOG toekennen. Er verschijnt een overzicht van alle vrijwilligers in het organisatieonderdeel die VOG-plichtig zijn.
3. Klik op de naam van de vrijwilliger voor wie je een VOG wilt registreren.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://test2.scouting.nl/cc/certificate/new>. The page title is "PadVinder: Fedde Boersma". The form contains the following fields and options:

- Betreft: [Empty text box]
- Geboortedatum: [Empty text box]
- E-mailadres: [Empty text box]
- VOG aangevraagd door: [Empty text box]
- VOG-kenmerk: [Empty text box]
- VOG-stempelnummer: [Empty text box]
- VOG toegekend op: dag [dropdown] - maand [dropdown] - Jaar [dropdown]
- Buitenlandse VOG: Ja Nee

Below these fields is the "Algemeen screeningsprofiel" section with the heading "Functie aspecten". It contains a list of eight items, each with an unchecked checkbox:

1. Informatie
2. Geld
3. Goederen
4. Diensten
5. Zakelijke transacties
6. Proces
7. Aansturen organisatie
8. Personen

At the bottom of the form are two buttons: "Volgende" (highlighted in blue) and "Annuleren". The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 12:29 on 30-4-2015.

4. De naam, het emailadres en de organisatie waarvoor de VOG wordt aangevraagd verschijnen op het scherm. Vul zelf de overige gegevens in. Bij het screeningsprofiel kies de functieaspecten waarvoor de VOG is afgegeven. Deze staan op de VOG genoemd.
5. Heeft de vrijwilliger een buitenlandse VOG, vink Ja aan. Bij alle functieaspecten wordt vervolgens automatisch een vinkje gezet.
6. Klik op volgende en bevestig de toekenning.
7. Op het tabblad VOG van de vrijwilligers is de VOG toegevoegd.

Bijlage 4: Tabel functieaspecten – functie binnen Scouting Nederland

Functie →	Groeps- en regioniveau						Medewerkers ScoutShop
	Leid(st)er	Team leid(st)er /voorzitter team	Bestuurslid	Penningmeester/ budgetbewaker	Overige kaderleden	Buitengewone leden/plus-scouts	
Functie-aspect ↓							
1, 8: Informatie, personen	X				X	X	
1, 2, 8: Informatie, geld, personen	Kasbeheerder van de speltak						
1, 7, 8: Informatie, aansturen, personen		X	X				
1, 2, 7, 8: Informatie, geld, aansturen, personen				X			
1, 2, 3, 7, 8: Informatie, geld, goederen, aansturen personen							X

Nb: vanwege het aantal landelijke vrijwilligers vraagt de landelijke organisatie alle vier de aspecten aan voor landelijke vrijwilligers waardoor controle bij wisseling van functie niet veel werk is. Een groep of regio kan hetzelfde doen.

Bijlage 5 Voorbeeld tekst voor informatie naar (potentiële) vrijwilligers

De volgende voorbeeld tekst kun je gebruiken om je (nieuwe) vrijwilligers te informeren over de aanvraag van de VOG

Beste [naam],

Leuk dat je ons aan de slag wilt als vrijwilliger! Zoals we in het kennismakingsgesprek aangaven, vinden we de veiligheid voor onze leden binnen Scouting erg belangrijk. Daarom hebben we met elkaar een [gedragscode](#) opgesteld en hebben we afgesproken dat vrijwilligers een Verklaring omtrent het gedrag (VOG) moeten overleggen voordat ze aan de slag kunnen. Het is tegenwoordig mogelijk om digitaal een VOG aan te vragen; je hoeft dan niet meer zelf naar het gemeentehuis om het formulier in te leveren. Om een elektronische aanvraag te doen hebben we je e-mailadres en geboortedatum nodig. Wil je deze zo snel mogelijk naar [e-mailadres] mailen?

We maken de elektronische aanvraag voor een VOG in orde en geven hierbij aan dat je een VOG nodig hebt voor een vrijwilligersfunctie binnen Scouting. We laten hierbij screenen op de functiegebieden [x, y en z]. Mocht je hier niet mee eens zijn dan verwachten wij dat je zelf contact opneemt met je groepsbegeleider.

Nadat we de noodzakelijke gegevens namens onze groep hebben ingevoerd, ontvang je een mail van Dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie. Hierin wordt gevraagd of je de klaargezette aanvraag wilt accorderen. Je hebt een DigiD nodig om er zeker van te zijn dat alleen jij de aanvraag kunt goedkeuren. De DigiD is dezelfde welke je gebruikt voor de belastingaangifte of de aanvraag van een toeslag. Heb je nog geen DigiD, dan kun je die aanvragen via www.DigiD.nl. Na jouw akkoord neemt het Ministerie van Veiligheid en Justitie de aanvraag in behandeling. Je ontvangt vervolgens per post de VOG. De papieren VOG moet je zo snel mogelijk bij ons inleveren. Let op: alleen het origineel is geldig. Behoud zelf evt. een kopie. In Scouts Online, de landelijke ledenadministratie, zullen we dan registreren dat je over een VOG beschikt voor onze organisatie.

Kan er geen VOG afgegeven worden, omdat je bij Justitie bekend bent, en is de inschatting dat dit niet samengaat met je functie binnen Scouting, dan krijg alleen jij daar bericht van. Je hebt dan nog de mogelijkheid om bezwaar te maken. Natuurlijk zal je ons moeten laten weten dat je geen VOG krijgt. Neem in dat geval maar ook bij andere vragen, contact op met de groepsbegeleider. [naam-contactgegevens]

Wil je meer weten over de aanvraag van een Verklaring omtrent het gedrag, dan kun je kijken op <https://www.justis.nl/producten/vog/>

Wil je meer lezen over Sociale Veiligheid kijk dan op de [website van Scouting Nederland](#). (In Veilige Handen)

Met vriendelijke groet,